

5. Notitie agendasetting Bondsraad

Inleiding

Op dit moment stelt de werkorganisatie de agenda voor de Bondsraad op en bespreekt deze in het bestuur. Na goedkeuring door het bestuur wordt de agenda 6 weken voor de vergadering gedeeld met de Bondsraadsleden en volgen 4 weken later de stukken. In dit huidige proces is er geen tot weinig ruimte voor de Bondsraad om onderwerpen voor de agenda aan te dragen. De vraag is of en hoe we deze mogelijkheid voor de toekomst willen inrichten. Deze notitie van de werkgroep doet daartoe een voorstel.

Samenstellen van de agenda

Met het oog op het verenigingsrecht en de statuten van de bond staat een groot deel van de agenda van de Bondsraden al vast. In de wet is simpelweg bepaald dat de ALV van een vereniging het (meerjaren) jaarplan en de begroting vast stelt (onze najaarsvergadering), evenals het jaarverslag en de jaarrekening in de voorjaarsvergadering. Ook is wettelijk bepaald dat de Bondsraad wijzigingen in statuut en reglementen dient vast te stellen en gaat over de (her)benoemingen van bestuursleden en leden van commissies. Deze onderwerpen zullen alleen daarom al, altijd de kern van de agenda bepalen.

Naast deze vaste onderwerpen, worden er zaken op de agenda geplaatst die samenhangen met de beleidsontwikkeling. Hierbij gaat het om onderwerpen die impactvol zijn voor de achterban, zoals de vrije inschrijving, beleid rondom leveringsplicht of wijzigingen in de competitie opzet. Vaak zijn dit onderwerpen die in een volgende fase uitwerking krijgen in het reglement of financieel van aard zijn (zoals programma professionaliseren). Tot slot wordt de agenda tevens vormgegeven door de actiepunten uit een eerder overleg. Oproepen vanuit de Bondsraad om iets nader uit te zoeken, op te volgen of uit te werken, komen in een volgend overleg terug op de agenda (zie ook notitie 7).

Kortom de onderwerpen op de agenda van de Bondsraad staan grotendeels vast en zijn redelijk voorspelbaar. Het zijn onderwerpen waarover besluiten van de Bondsraad benodigd zijn gezien de wettelijke & reglementaire bepalingen daarover. De Bondsraad leent zich door haar formele, besluitvormende karakter minder goed voor verkenningen of een brainstorm. Niet voor niets is mede daarom de informele Bondsraad in het leven geroepen.

Invloed op de Agenda door de Bondsraad

In het licht van bovenstaande is de ruimte die de Bondsraad heeft om onderwerpen op de agenda te plaatsen beperkt. Wel kan zij via de rondvraag zaken agenderen voor een volgend overleg of via een ingekomen stuk (zie notitie 6) een onderwerp op de agenda van de formele Bondsraad plaatsen.

Veel meer ruimte (zo niet alle ruimte) heeft de Bondsraad in de agenda-setting van de informele Bondsraad. Hier kan zij het bestuur nadrukkelijk vragen specifieke onderwerpen te agenderen, uit te werken of met elkaar te verkennen. Belangrijk daarbij is dat niet individuele Bondsraadsleden, maar de Bondsraad als collectief onderwerpen aandraagt die zij geagendeerd wil zien. Het model van het Presidium is in de werkgroep besproken maar in het licht van bovenstaande kiezen we daar niet voor.

Stroomlijnen van de inbreng van Bondsraad via de informele voorzitter van de Bondsraad

Om de inbreng van de Bondsraad, of dat nu is via de rondvraag, ingekomen stukken of voor de informele Bondsraadsvergaderingen (notitie 4) te stroomlijnen, is een rol weggelegd voor de informele voorzitter van de Bondsraad. Deels krijgt dit nu al invulling in het vooroverleg waarin de Bondsraad met elkaar bespreekt welke zaken zij in de rondvraag (of gedurende de vergadering) in zal brengen.

De informele voorzitter (notitie 10) van de Bondsraad krijgt wat betreft de werkgroep een rol in de beoordeling van ingekomen stukken en of deze wel/niet op de agenda geplaatst dienen te worden. Ook vindt er overleg plaats over de volgorde van de onderwerpen op de agenda van Bondsraad en de tijd die aan ieder onderwerp besteed zal worden. Tot slot kan de informele voorzitter bij de Bondsraadsleden ophalen welke onderwerpen zij nader willen bespreken/geagendeerd willen zien in de verschillende overleggen en dit vervolgens kenbaar maken aan de voorzitter van het bestuur en de algemeen directeur.

Op die manier kunnen ideeën, behoeften of zorgen van Bondsraadsleden (of hun achterban) een passende plek krijgen op de agenda waarmee het samenspel tussen Bondsraad, Bestuur en werkorganisatie verder versterkt wordt.

Vervolgproces

Voor bovenstaande is inbedding in statuut en reglement van de rol van informele voorzitter van de Bondsraad. Op die manier krijgen twee al in de praktijk goed werkende mechanisme een formele positie en kunnen daarmee nog beter worden benut. Verder aanpassing van statuut en reglementen is rondom de agenda-setting niet benodigd.