Handleiding Vaardigheidstraining 2025

Welkom bij de handleiding voor de nieuwe vorm van de vaardigheidstraining. In deze handleiding vind je alle stappen voor de nieuwe manier van een vaardigheidstraining organiseren.

Samenvatting:

Belangrijkste wijziging is dat er geen presentielijsten achteraf meer gestuurd kunnen worden. Deelnemers worden tijdens de training gescand via de QR code van de volleybal App. Dit kan alleen van 30 minuten vooraf tot 1 uur na de training.

Check vooraf even bij alle deelnemers of ze ingelogd zijn in de volleybal app (dan zien ze hun favoriete teams) of de code zichtbaar word (zie blz 6).

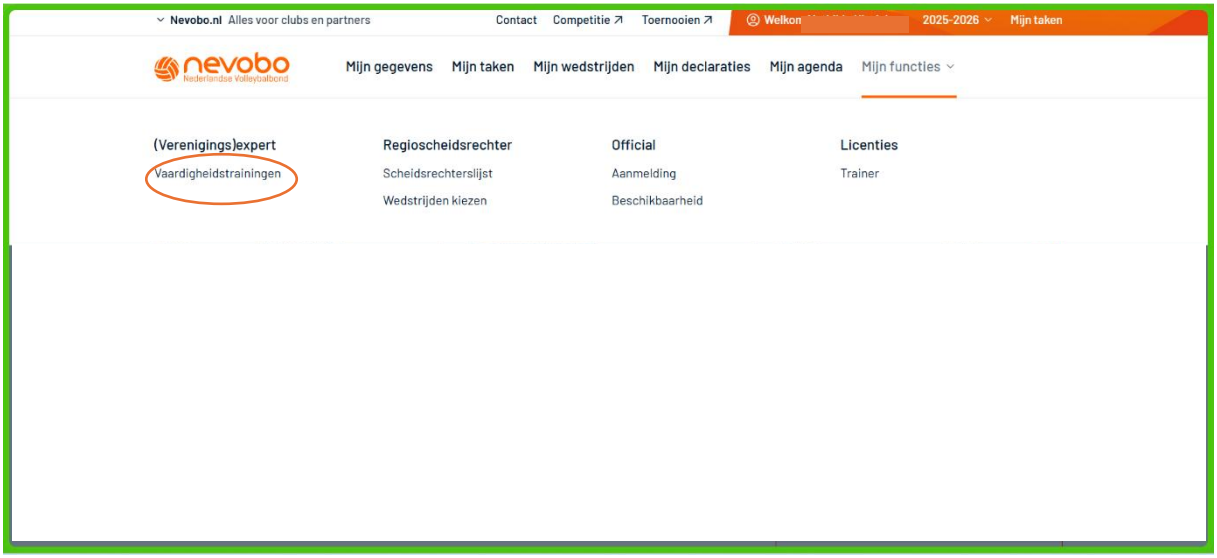
Doel van het systeem:

Het doel is om het organiseren, uitvoeren en afronden van vaardigheidstrainingen zo goed als volledig te automatiseren. Dit betekent:

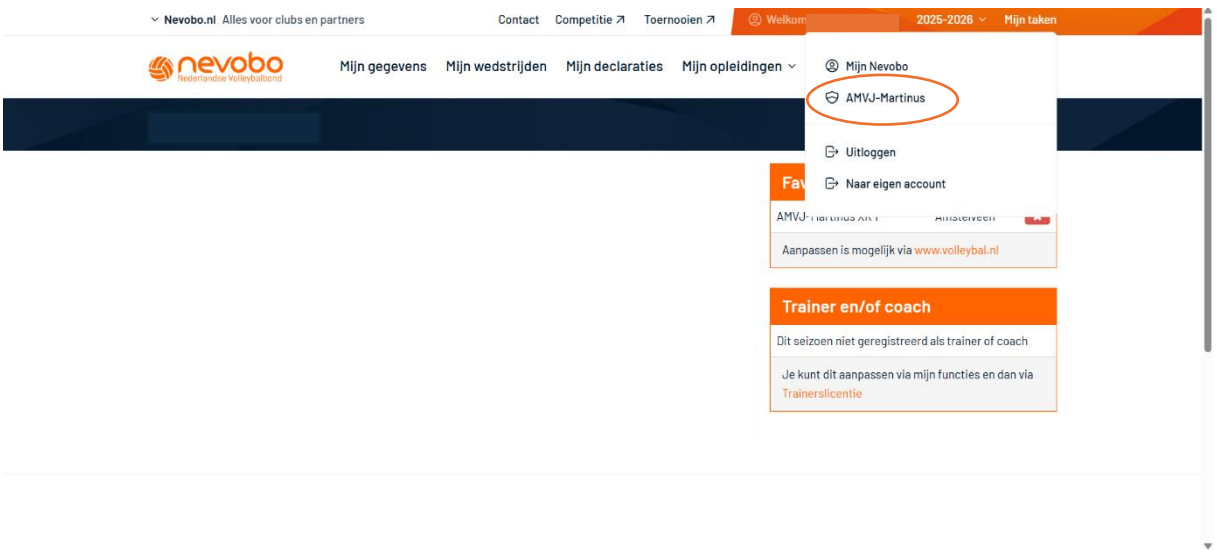
- Minder handmatig werk
- Automatische registratie van deelname, spelregeltoets en certificering
- Meer overzicht en directe koppeling aan het nevobo-profiel.

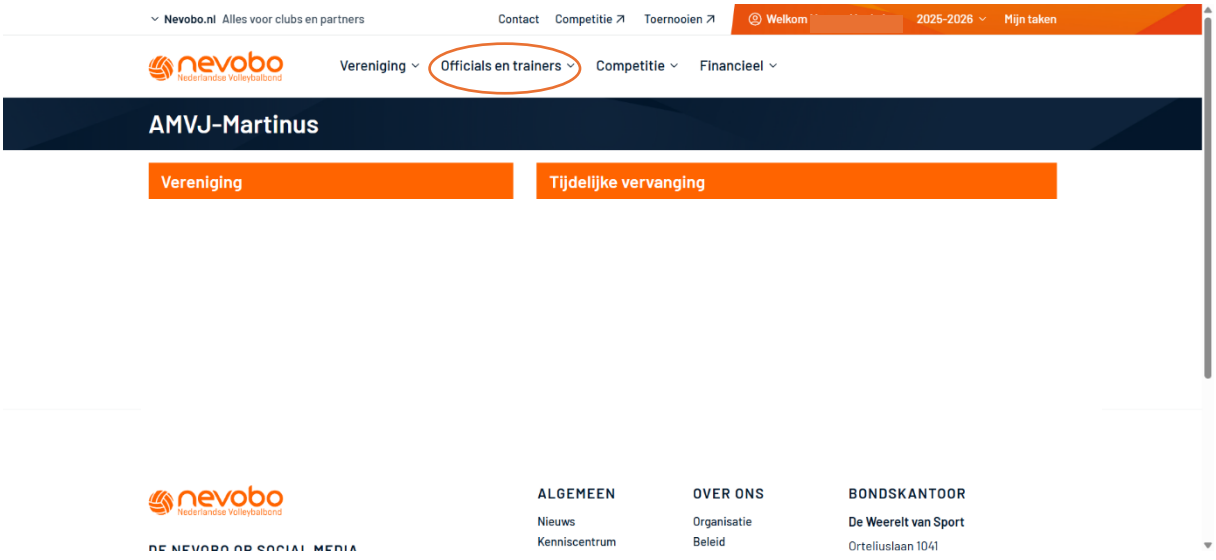
1. Aanmaken van een vaardigheidstraining

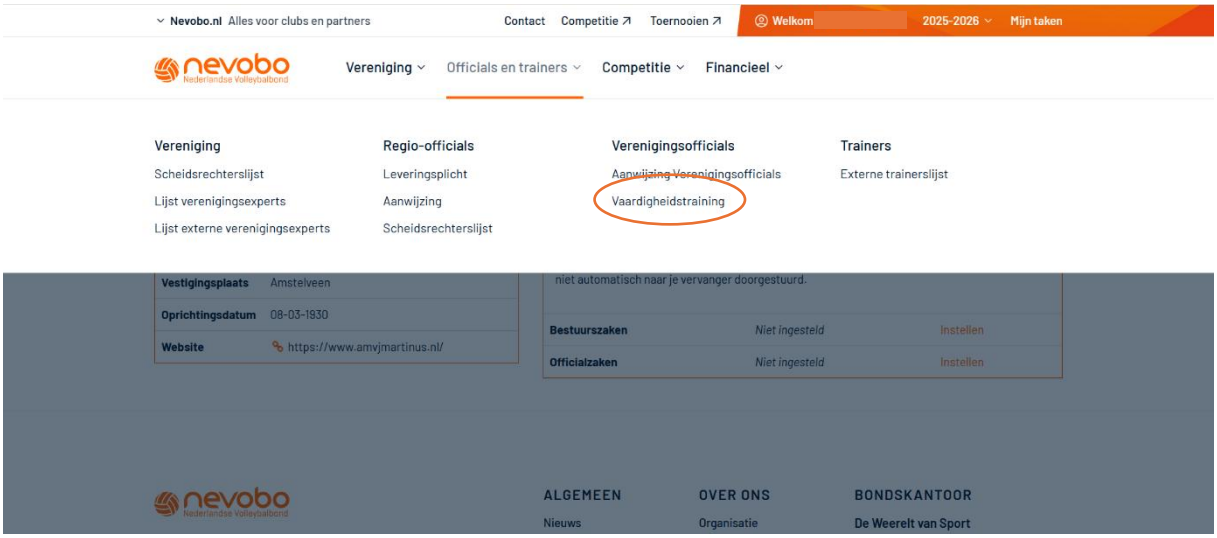
Voor een **Verenigingsexpert**: Log in met jouw nevobo-account. Vervolgens ga je naar Mijn functies → Vaardigheidstraining(en)



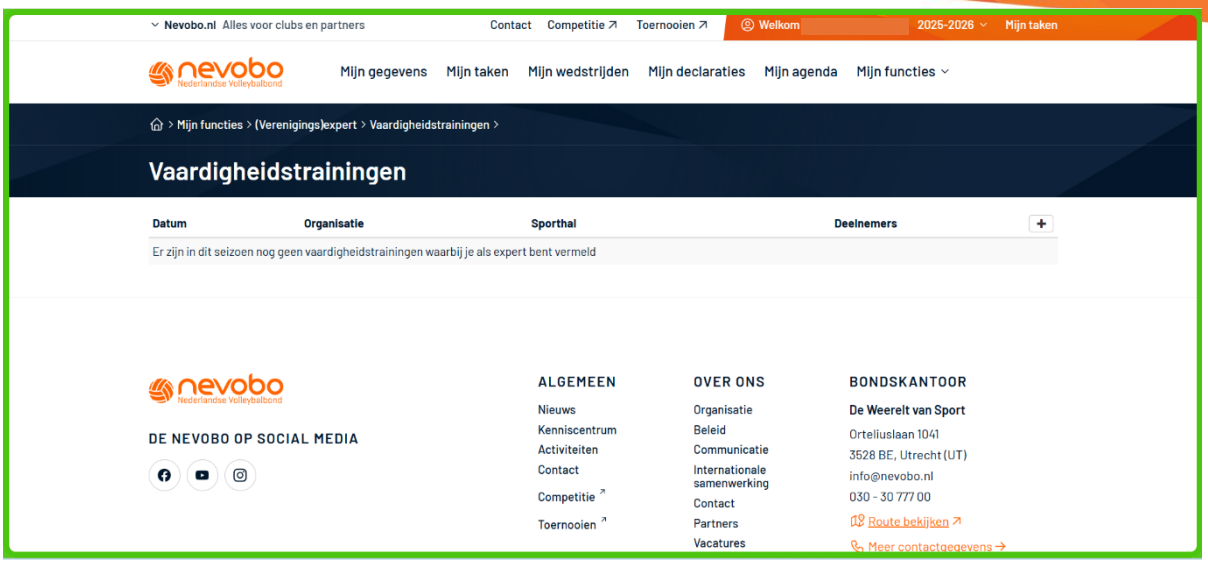
Voor een **Scheidsrechterscoördinator**: Log in met je nevobo-account op nevobo.nl. Vervolgens ga je naar je vereniging → officals en trainers → Verenigingsofficials → Vaardigheidstrainingen



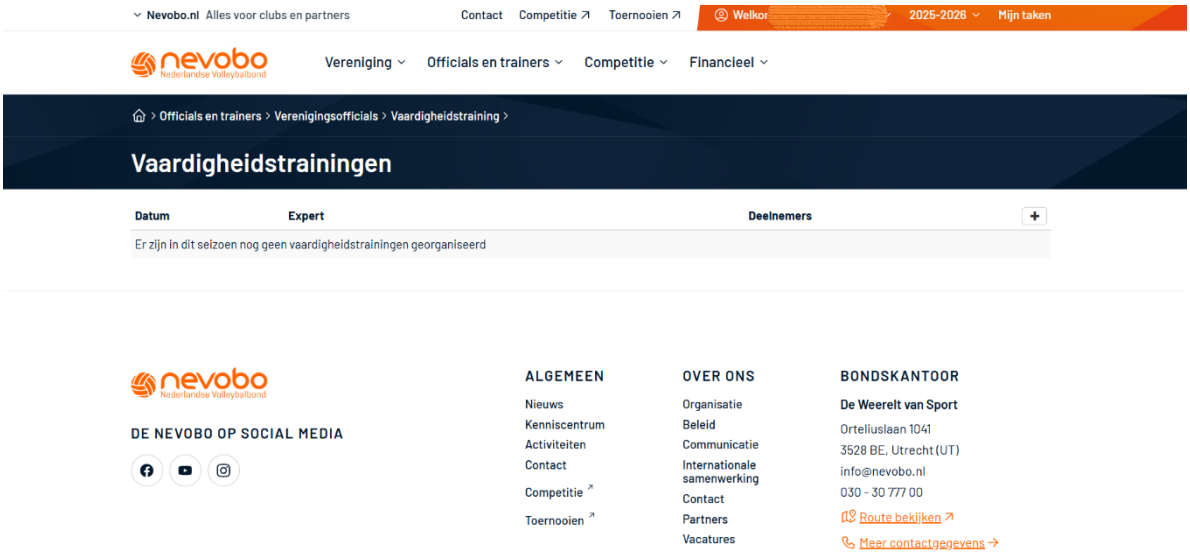

Nevobo.nl Alles voor clubs en partners
Contact
Competitie
Toernooien
Welkom
2025-2026
Mijn taken
Vereniging
Officials en trainers
Competitie
Financieel
AMVJ-Martinus
Vereniging
Tijdelijke vervanging
ALGEMEEN
Nieuws
Kenniscentrum
OVER ONS
Organisatie
Beleid
BONDSKANTOOR
De Weerelt van Sport
Orteliuslaan 1041


Nevobo.nl Alles voor clubs en partners
Contact
Competitie
Toernooien
Welkom
2025-2026
Mijn taken
Vereniging
Officials en trainers
Competitie
Financieel
Vereniging
Scheidsrechterslijst
Lijst verenigingsexperts
Lijst externe verenigingsexperts
Regio-officials
Leveringsplicht
Aanwijzing
Scheidsrechterslijst
Verenigingsofficials
Aanwijzing Verenigingsofficials
Vaardigheidstraining
Trainers
Externe trainerslijst
Vestigingsplaats Amstelveen
Oprichtingsdatum 08-03-1930
Website https://www.amvjmartinus.nl/
niet automatisch naar je vervanger doorgestuurd.
Bestuurszaken Niet ingesteld Instellen
Officialzaken Niet ingesteld Instellen
ALGEMEEN
Nieuws
OVER ONS
Organisatie
BONDSKANTOOR
De Weerelt van Sport

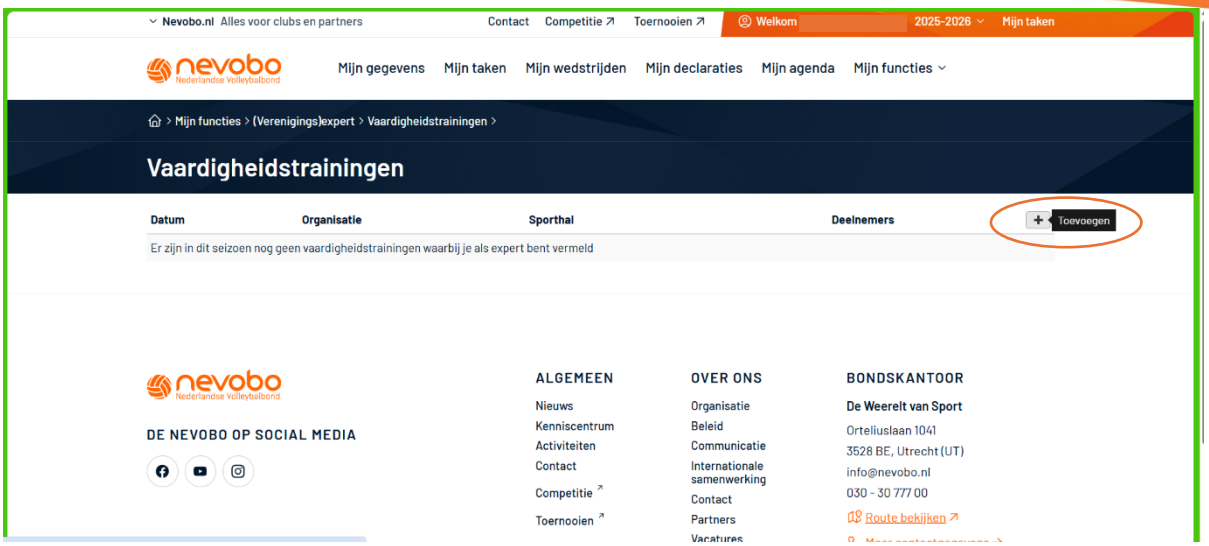
Vervolgens kom je op deze pagina: (expert)



Of hier als coordinator:

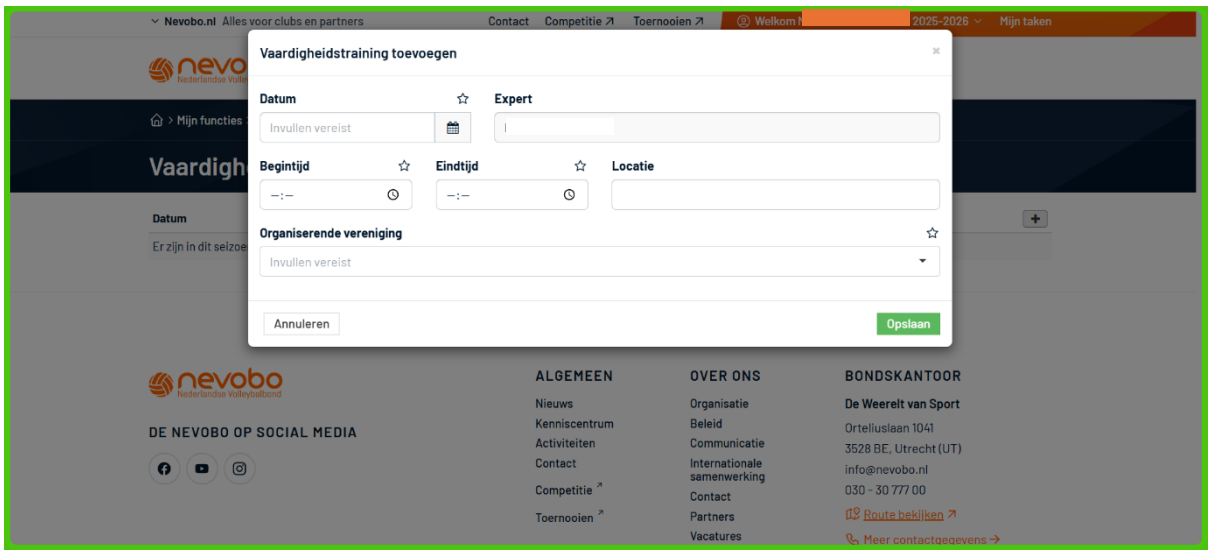


Klik op het '+'-icoon om een nieuwe training aan te maken:

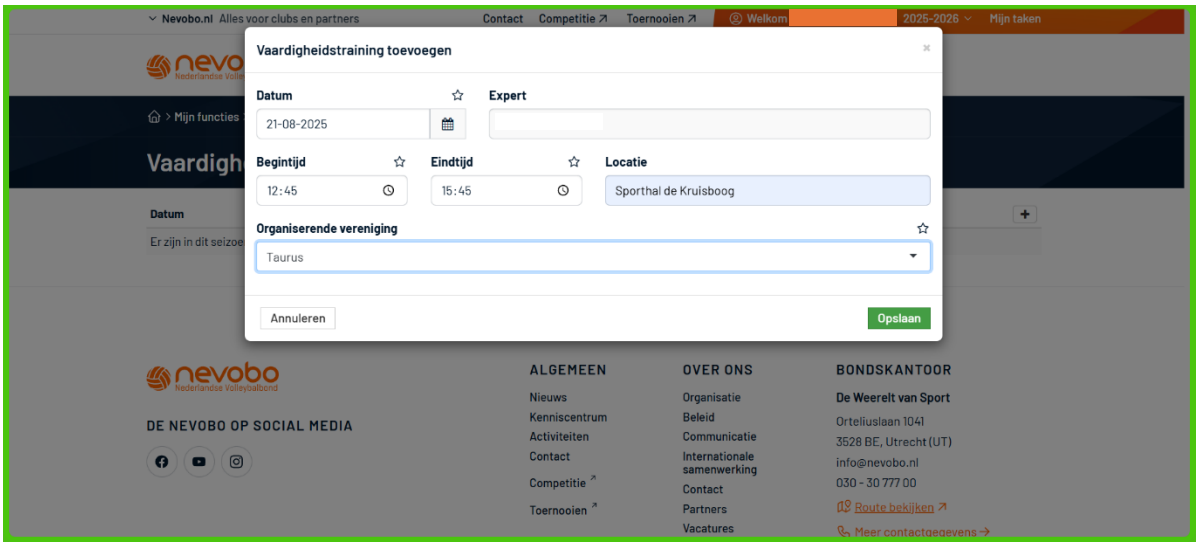


Vul in:

- Datum van de vaardigheidstraining
- Begin- en eindtijd (max 3 maanden vooruit, kan niet in het verleden)
- Locatie
- Koppel een verenigingsexpert aan de training
    - Als je zelf een verenigingsexpert bent, wordt jouw naam automatisch ingevuld, dit kan je wel nog aanpassen.
    - Als de expert de training aanmaakt, ziet de scheidsrechter coördinator deze ook. Andersom geldt hetzelfde.

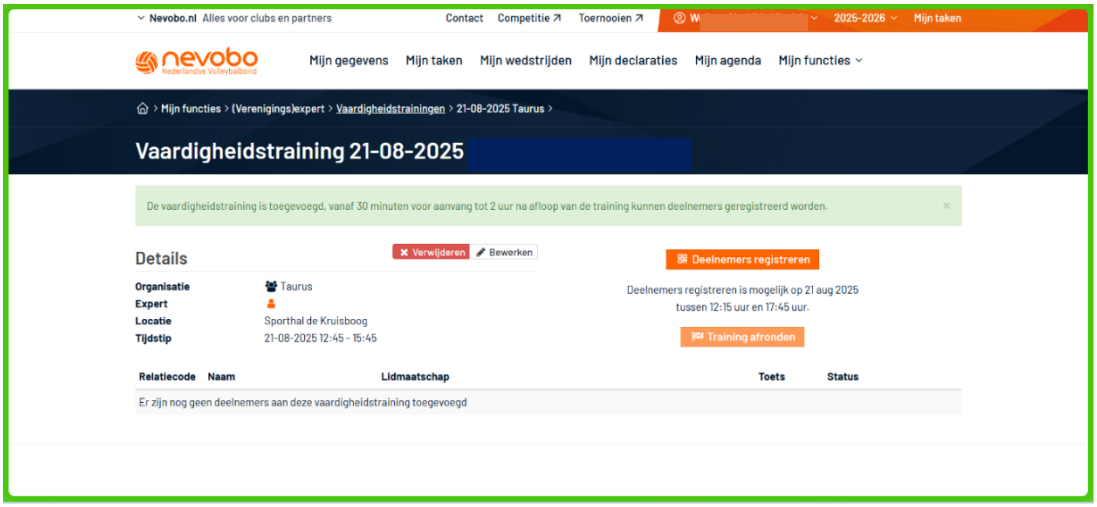


Wanneer je dit hebt ingevuld, kies je voor opslaan:



2. Beheren vaardigheidstraining:

Dit is de startpagina van jouw gemaakte vaardigheidstraining:



Via de knop bewerken kun je de expert aanpassen.

De Scheidsrechtercoördinator of de verenigingsexpert kunnen deelnemers scannen.

Deelnemers scannen:

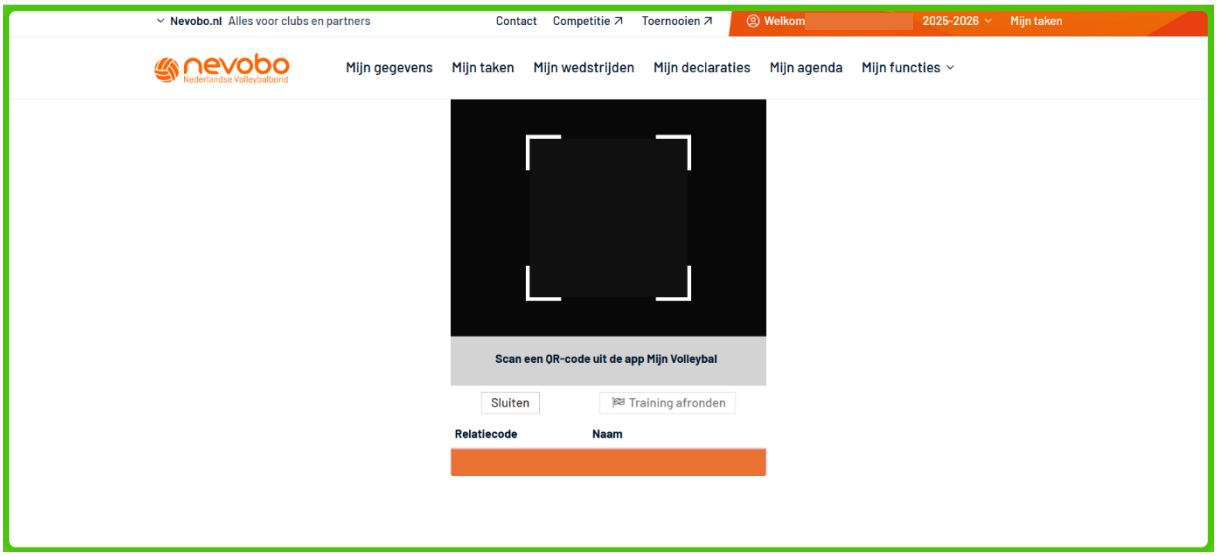
- De knop om deelnemers te scannen wordt beschikbaar vanaf 30 minuten voor aanvang van de training tot 2 uur na afloop.
- Het is van belang dat je gaat scannen vanaf je telefoon of tablet!
- Via de knop ‘Deelnemers registreren’ kun je gaan scannen.
- Het scannen is alleen mogelijk wanneer een expert is gekoppeld.

QR-code:

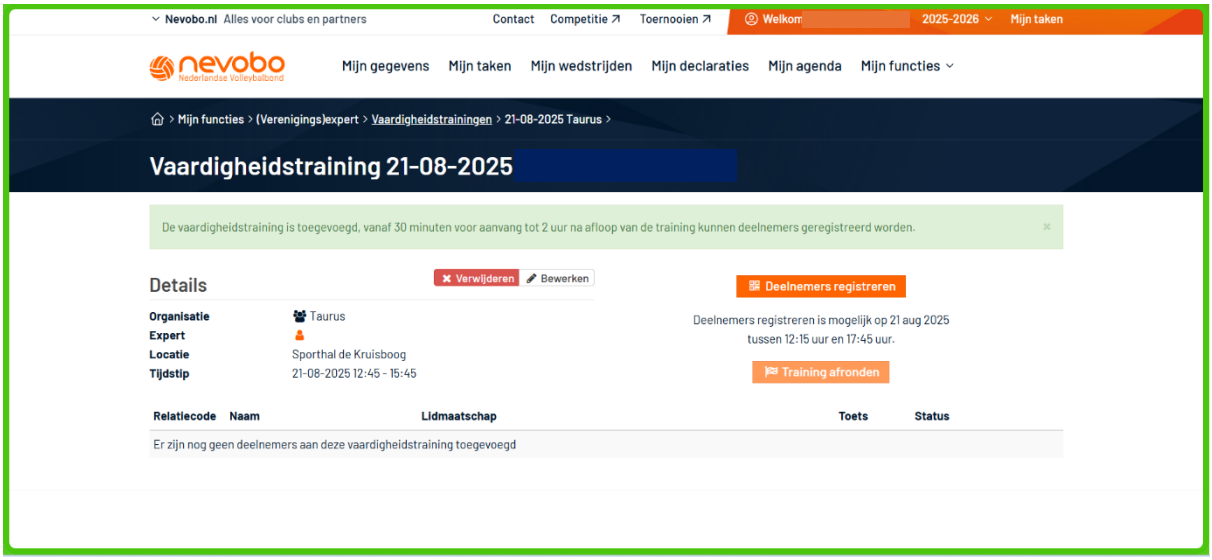
- Deelnemers vinden hun QR-code in de Mijn Volleybal-app. Door op Meer (…) te drukken in het menu van de app, zien ze bovenaan hun naam en relatiecode. Wanneer ze hierop drukken, openen ze hun QR-code. Deze moet per deelnemer gescand worden.
- Wanneer er geen QR-code zichtbaar is zijn deelnemers niet ingelogd of met een account ingelogd zonder relatiecode. Ze moeten dan inloggen of met het juiste account inloggen. Zonder QR-code kan hun deelname niet geregistreerd worden, ze kunnen achteraf ook niet worden toegevoegd.
- Gescande gegevens worden automatisch toegevoegd aan het Nevobo-profiel van de deelnemer.
- Deelnemers zonder de juiste spelregeltoets worden wel gescand maar pas verwerkt op het moment dat ze de toets (z.s.m. maar uiterlijk binnen 3 weke) gehaald hebben.

Dit is de pagina waar je mee kan scannen.

Let op! Deze pagina moet je openen op je telefoon/tablet!



3. Afronden:



Om de vaardigheidstraining af te ronden klik je op de knop ‘Training afronden’.

Alleen de verenigingsexpert kan de vaardigheidstraining afronden, wanneer de expert zelf gescand is voor de Scheidsrechtercoördinator rond de training automatische af na de eindtijd.

Het systeem controleert bij de gegevens van de deelnemer de volgende punten:

- Aanwezigheid
- Spelregeltoets behaald
- Bondslidmaatschap

Als dit allemaal klopt:

- Certificaat en licentie worden automatisch geregistreerd
- De deelnemer ontvangt een mail met bevestiging en felicitatie.

Als de expert de vaardigheidstraining niet afrondt → het systeem rondt automatisch de vaardigheidstraining af 1 uur na de eindtijd.

Zijn er trainingen zonder deelnemers? → Deze worden 1 dag na de eindtijd automatisch verwijderd.

Automatische mails:

Er worden door het systeem een aantal automatische mail gestuurd.

Voor de deelnemers:

- Wanneer de spelregeltoets nog niet is behaald → 'Binnen 3 weken moet je de spelregeltoets halen anders vervalt je vaardigheidstraining.'
- 48 uur voor de deadline van spelregeltoets → 'Let op, je moet binnen 48 uur de spelregeltoets halen anders vervalt je vaardigheidstraining.'
- 3 weken na vaardigheidstraining zonder behaalde spelregeltoets → 'Je moet een nieuwe vaardigheidstraining volgen vanwege het niet op tijd behalen van je spelregeltoets en mag in de tussentijd niet fluiten.'
- Wanneer een deelnemer geen bondslid is → 'Je bent nog geen lid van de Nevobo, zorg dat je lid wordt om een certificaat te behalen.'

Voor verenigingsexperts:

- 1 uur voor aanvang → 'Vergeet de QR-codes niet te scannen van de deelnemers.'
- Rond de geplande eindtijd → 'Controleer de gegevens van de deelnemers, vergeet niet af te ronden.'

Voor scheidsrechter coördinatoren:

- Zijn er geen deelnemers/expert gescand/toegevoegd → 'Deze vaardigheidstraining wordt na 1 dag verwijderd.'

FAQ:

Veel gestelde vragen:

Moet iedereen lid zijn om mee te mogen doen aan de vaardigheidstraining?

Nee, ook andere deelnemer kunnen meedoen voor een opfriscursus, maar we kunnen alleen leden die de toets gemaakt hebben en die een relatiecode hebben het certificaat en de licentie geven.

Kan ik achteraf nog mensen toevoegen aan de opleiding?

Nee, het scannen gebeurt zodat de juiste persoon de juiste licentie krijgt. Als iemand niet aanwezig is/niet gescand kan worden dan kunnen we niet de licentie registeren.

Hoeveel deelnemers kan ik per training registeren?

Voor een didactisch goed ingerichte training kunnen er maximaal 14 deelnemers per training geregistreerd worden. Meer deelnemers per expert is niet wenselijk. Regel dan een 2e expert (en maak dus een 2^{e} training aan) of splits de groep en maak 2 training na elkaar aan.

De QR-code is niet zichtbaar, wat moet ik doen?

Vraag de deelnemer in te loggen met het nevobo.nl account waar zijn relatiecode aan gekoppeld is.

Als Scheidsrechtercoördinator kan ik de training niet afsluiten, wat moet ik doen?

Waarschijnlijk heb je de expert niet gescand, de expert moet of gescand worden of zelf de training afronden om daarmee te bevestigen dat hij/zij er daadwerkelijk zelf is geweest. De expert heeft hiervoor een mail gehad en heeft max. 48 uur de tijd om de training af te ronden.

Ik heb een training aangemaakt, maar vergeten de deelnemers toe te voegen, wat moet ik doen?

Het is niet mogelijk om achteraf deelnemers toe te voegen. Je kunt het beste een nieuwe training aanmaken, de deelnemers nogmaals bij elkaar verzamelen en hun code scannen.

Heb je een andere vraag mail naar volleybalacademie@nevobo.nl