

Kwalificatieprofiel Volleybal Trainer Nationaal (VTN voorheen de VT4)

Overzicht

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Volleybal Trainer Nationaal
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 4
Verplichte deelkwalificaties	KSS 4.1 Geven van trainingen KSS 4.2 Coachen bij wedstrijden KSS 4.6 Selecteren van sporters (niet van toepassing)
Facultatieve deelkwalificatie	KSS 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid KSS 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	26-6-2025
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja
Afwijkingen van model	Nee
Niveau NLQF/EQF	5
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	21 november 2022
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Nevobo
Adres	Orteliuslaan 1041 3528BE Utrecht
Contactgegevens sportbond	info@nevobo.nl
Contactgegevens toetsingscommissie	volleybalacademie@nevobo.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	10-10-2007

Algemene informatie over kwalificatie

In deze paragraaf wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. Functiebenaming

Begeleider, Assistent

B. Typering kwalificatie

Werkomgeving	De Volleybal Trainer Nationaal werkt met getalenteerde, geselecteerde sporters op het niveau subtop. Het werkterrein kan een (top)vereniging, een (afdeling van een) sportbond of een of andersoortige sportorganisatie zijn.
Rol en verantwoordelijkheden	Het bestuur van de sportvereniging of sportorganisatie is op te vatten als werkgever. De Volleybal Trainer Nationaal is vaak de hoogst gekwalificeerde sporttechnische functionaris (hoofdtrainer) of een gespecialiseerde talentencoach in de betreffende regio. Hij is verantwoordelijk voor een omgeving die sporters stimuleert tot verdere sportieve en sporttechnische ontwikkeling. De Volleybal Trainer Nationaal voert alle kerntaken zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor het eigen handelen en voor het sportkader dat hij aanstuurt. Hij draagt meestal verantwoordelijkheid voor het resultaat van de activiteiten en werk van andere en voor het aansturen van onvoorspelbare processen. Het bestuur van de sportvereniging, sportbond of sportorganisatie is op te vatten als de werkgever.
Typerende houding	De Volleybal Trainer Nationaal staat voor de uitdaging om maatwerk te leveren. De begeleiding en het programma moeten afgestemd zijn op de specifieke mogelijkheden van de geselecteerde of getalenteerde sporters. Het doel is prestatieontwikkeling en op termijn te komen tot optimale prestaties. De Volleybal Trainer Nationaal reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie ervan te leren.
Complexiteit	De complexiteit van het werk van een Volleybal Trainer Nationaal schuilt in onvoorspelbare factoren zoals kwetsbaarheid in de ontwikkeling van getalenteerde en/of geselecteerde sporters. De Volleybal Trainer Nationaal analyseert complexe situaties, werkt analytisch, planmatig en gebruikt bij problemen zowel standaard als nieuwe, creatieve oplossingen.
Branchevereisten	De Volleybal Trainer Nationaal bezit een geldige VOG-verklaring.

De Volleybal Trainer Nationaal onderschrijft 'Gedragscode voor functionarissen en bestuurders' van Centrum Veilige Sport Nederland.

C.

Indicatie opleidingsduur	16-20 maanden
Diploma	Als naar oordeel van de Toetsingscommissie van de sportbond voldaan is aan de verplicht gestelde deelkwalificaties, ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	Als voldaan is aan de door de sportbond facultatief gestelde deelkwalificaties ontvangt men hiervoor een certificaat van de sportbond en/of vermelding op het diploma.

Kenmerken kwalificatie

D. In- en doorstroom

Instroomeisen	Minimaal kwalificatieniveau 3
Doorstroomrechten	De Volleybal Trainer Nationaal kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar niveau 5 of verbreding op niveau 4.

Overzicht van kerntaken en werkprocessen in het beroep

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de functie-uitoefening. Het betreft een substantieel deel van de functie-uitoefening naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de functiepraktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

Kerntaak	Werkprocessen
Kerntaak 4.1 Geven van trainingen	4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters 4.1.2 Stelt plannen op voor langere termijn 4.1.3 Voert trainingen uit 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en trainingen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.2 Coachen bij wedstrijden	4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd 4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid (facultatief)	4.3.1 Stelt sporttechnisch beleidsadvies op 4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit 4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen (facultatief)	4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam 4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders 4.5.3 Onderhoudt contact met externen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.6 Selecteren van sporters (niet van toepassing)	4.6.1 Begeleidt sporters gericht op hun ontwikkeling 4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria 4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/scoutinggegevens 4.6.4 Selecteert sporters en reflecteert op eigen handelen

Beschrijving van de kerntaken

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria en competenties.

Kerntaak 4.1: Geven van trainingen

Werkprocessen bij kerntaak 4.1	Beheersingscriteria	Resultaat
4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) sporters	• Benadert sporters op positieve wijze. • Begeleidt sporters bij het leren presteren onder druk. • Leert sporters te reflecteren op zichzelf. • Adviseert sporters over voeding in relatie tot presteren. • Informeert sporters over dopingprocedures conform regelgeving. • Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie. (aangetoond VTR) • Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen. (aangetoond VTR)	• De sporters kunnen omgaan met prestatiedruk. • De sporters zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures.
4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn	• Stelt een globaal meerjarenplan op. • Werkt passend binnen het meerjarenplan een geperiodiseerd jaarplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties. • Werkt passend binnen het geperiodiseerde jaarplan een reeks (cyclus) van trainingen uit. • Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren. • Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele sporters.	• Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/ getalenteerde sporters. • Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan. • Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan. • Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.
4.1.3 Voert trainingen uit	• Informeert en betreft sporters bij het verloop van de training.	• De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de sporters.

	• Houdt tijdens de training rekening met de omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training. • Past tijdens de training de belasting aan op de (individuele) sporter(s). • Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld. • Geeft feedback en aanwijzingen aan de sporters op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren. • Verbeterd de prestatie van de sporters • Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures. • Grijpt in als de veiligheid in het geding is. • Grijpt in als het materiaal niet in orde is. (aangetoond VTR) • Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten.	• De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering. • De trainingen zijn veilig.
4.1.4 Evalueert planning en uitvoering van trainingen.	• Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan. • Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen. • Analyseert prestaties en ontwikkeling van de sporters en/of het team. • Evalueert continu het proces en (tussen)resultaat van de training en stelt zo nodig bij. • Houdt zich aan de beroepscode. (aangetoond VTR) • Vraagt feedback. (aangetoond VTR) • Verwoordt eigen leerbehoeften. (aangetoond VTR) • Raadpleegt kennisbronnen/ deskundigen. • Reflecteert op het eigen handelen (aangetoond VTR)	• De uitvoering van het jaarplan en de trainingen is geregistreerd; • Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld. • De training is geëvalueerd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde sporters.

Kerntaak 4.2 Coachen bij wedstrijden

Werkprocessen bij kerntaak 4.2	Beheersingscriteria	Resultaat
4.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden	• Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de sporters. • Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de sporters. (aangetoond VTR) • Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert sporters. • Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen. • Adviseert sporters over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging. • Bewaakt waarden en stelt normen.	• De begeleiding doet recht aan de ambities van de sporters. • De begeleiding sluit aan op het ontwikkelings- en prestatieniveau van de sporters.
4.2.2 Bereidt wedstrijden voor	• Formuleert samen met team/ sporters doelstellingen voor de wedstrijd. • Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/sporters. • Maakt analyse van de tegenstander(s). • Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die van invloed kunnen zijn en past zo nodig het wedstrijdplan aan. • Bespreekt de wedstrijd voor met het team/de sporters.	• Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen. • De sporters staan achter het wedstrijdplan.
4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd	• Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen. (aangetoond VTR) • Coacht positief. • Komt afspraken na. • Treedt op als een sporter zich onsportief gedraagt. (aangetoond VTR) • Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar. (aangetoond VTR)	• De coaching is positief en adequaat.
4.2.4 Evalueert wedstrijden	• Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met sporters en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden.	• De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en

- | | | |
|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden.• Reflecteert op het eigen handelen. | |
|--|--|--|

		ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde sporters.
--	--	--

Kerntaak 4.3 Ondersteunen sporttechnisch beleid

Werkprocessen bij kerntaak 4.3	Beheersingscriteria	Resultaat
4.3.1 Stelt sporttechnisch beleidsadvies op	- Analyseert de sportorganisatie en de sporters. - Adviseert over doelstellingen voor het sporttechnische beleid. - Draagt het sporttechnische beleid van de organisatie uit. - Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten. - Houdt in het sporttechnisch beleidsadvies rekening met menskracht en middelen. - Adviseert het bestuur of de sporttechnische commissie over sporttechnische zaken.	- De doelstellingen voor het sporttechnisch beleid zijn afgestemd op de sportorganisatie en de sporters. - Een onderbouwd en realistisch sporttechnisch beleidsadvies.
4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit	- Stelt een plan op voor talentherkenning en -ontwikkeling. - Stimuleert in- en doorstroom sporters. - Zorgt voor opvang/nazorg voor sporters die zijn of worden doorverwezen. - Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan. - Coördineert de uitvoering van het sporttechnische beleid.	- Een plan voor talentherkenning en -ontwikkeling. - De beleidsmatige taken zijn uitgevoerd.
4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen	- Evalueert de uitvoering van het sporttechnische beleid en trekt conclusies. - Reflecteert op het eigen handelen.	- De uitvoering van het sporttechnisch beleid is geëvalueerd. - De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ondersteunen van sporttechnisch beleid.

Kerntaak 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en onderhouden van externe contacten

Werkprocessen bij kerntaak 4.5	Beheersingscriteria	Resultaat
4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam	• Stemt inzet begeleidingsteam af op de ontwikkeling van de sporters. • Werkt samen met collega trainer-coaches. • Overlegt met leden begeleidingsteam. • Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de sporters.	• Een effectief functionerend begeleidingsnetwerk rond een getalenteerde sporter of selectieteam.
4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders	• Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over het begeleidingsteam rondom sporters. • Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over te raadplegen specialisten. • Raadpleegt als dat nodig is specialisten in verband met de begeleiding van de sporters.	• De specialisten worden op grond van hun expertise geraadpleegd.
4.5.3 Onderhoudt contact met externen en reflecteert op eigen handelen	• Onderhoudt contacten met media en sponsors; • Reflecteert op het eigen handelen	• Het contact met externen is onderhouden. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het samenwerken met een begeleidingsteam en deskundigen.

Kerntaak 4.6 Selecteren van sporters (niet van toepassing)

Werkprocessen bij kerntaak 4.5	Beheersingscriteria	Resultaat
4.6.1 Begeleidt sporters gericht op hun ontwikkeling	• Begeleidt sporters bij hun sport(loopbaan)ontwikkeling. • Zorgt voor opvang/nazorg van sporters die stoppen en/of buiten de selectie vallen.	• De ontwikkeling aan de sporters staat centraal
4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria	• Communiceert de doelstellingen van talentherkenning. • Communiceert de criteria voor scouting en selectie van sporters.	• De doelstellingen en criteria voor scouting zijn gecommuniceerd.
4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/scouting gegevens	• Verzamelt scoutinggegevens. • Interpreteert scoutinggegevens en communiceert de bevindingen. • Beoordeelt ontwikkeling van sporters aan de hand van criteria.	• De scoutinggegevens zijn verzameld, geïnterpreteerd en gecommuniceerd.
4.6.4 Selecteert sporters en reflecteert op eigen handelen	• Bespreekt de talentontwikkeling van de sporters met betrokkenen. • Selecteert sporters op basis van criteria. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De sporters zijn geselecteerd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het scouten van sporters.