

Kwalificatieprofiel Volleybal Trainer Vereniging (VTV voorheen de VT2)

Overzicht

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Volleybal Trainer Vereniging
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielijn	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 2
Verplichte deelkwalificaties	KSS 2.1 Geven van trainingen
Facultatieve deelkwalificatie	KSS 2.2 Begeleiden bij wedstrijden KSS 2.3 Assisteren bij activiteiten
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	26-6-2025
Kwalificatieprofiel conform model KSS	Ja
Afwijkingen van model	KSS 2.2 en 2.3 = niet verplicht maar facultatief,
Niveau NLQF/EQF	Een diploma op basis van alle verplichte en facultatieve deelkwalificaties is ingeschaald op NLQF/EQF niveau 3.
Sector (iscod-code)	Sport 1014
Gelegitimeerd	WOS, FNV Sport, NOC*NSF
Datum vaststelling ledenvergadering NOC*NSF	21 november 2022
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Nevobo
Adres	Orteliuslaan 1041 3528BE Utrecht
Contactgegevens sportbond	info@nevobo.nl
Contactgegevens toetsingscommissie	volleybalacademie@nevobo.nl
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	10-10-2007

Algemene informatie over kwalificatie

In deze paragraaf wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. Functiebenaming

Begeleider, Assistent

B. Typering kwalificatie

Werkomgeving	De Volleybal Trainer Vereniging werkt met jeugdige of volwassen of oudere sporters of sporters in een specifieke volleybaldiscipline, binnen een wisselende maar herkenbare werkomgeving. Dit doet hij doorgaans in de georganiseerde sport bij sportverenigingen en soms bij sportscholen of commerciële sportaanbieders. De Volleybal Trainer Vereniging geeft trainingen. Meestal is de Volleybal Trainer Vereniging een vrijwilliger. De Volleybal Trainer Vereniging staat voor de uitdaging de training zodanig te organiseren dat deze 'loopt'. De organisatie van de training moet eraan bijdragen dat de sporters de sport beleeft en leert.
Rol en verantwoordelijkheden	De Volleybal Trainer Vereniging werkt nagenoeg zelfstandig, dit doet hij op basis van door anderen opgestelde trainingsplanningen of onder supervisie van een daartoe gekwalificeerde Volleybal Trainer (Regio of hoger). De Volleybal Trainer Vereniging is verantwoordelijk voor het uitvoeren van (delen van) de trainingen en het begeleiden van (jeugdige) sporters (teams) tijdens wedstrijden. Bij wedstrijden heeft hij een gedeelde verantwoordelijkheid met de officials. Kortom: de Volleybal Trainer Vereniging werkt in een herkenbare, wisselende werkomgeving samen met gelijken, leidinggevenden en relevante derden. Daarbij draagt de Volleybal Trainer Vereniging verantwoordelijkheid voor een eigen afgebakend takenpakket.
Typerende houding	De Volleybal Trainer Vereniging enthousiasmeert de (jeugdige) sporters in hun sportieve en sporttechnische ontwikkeling. De Volleybal Trainer Vereniging stelt vragen: lukt het, loopt het, leert het en creëert hiertoe een veilige en plezierige omgeving.

	De Volleybal Trainer Vereniging reflecteert op eigen handelen vanuit de intentie ervan te leren.
Complexiteit	De groepen van sporters waar de Volleybal Trainer Vereniging training en coaching aan geeft, zijn divers en vaak wisselend van samenstelling. Dit vraagt om maatwerk in de vorm van aanpassingen van de planning en differentiatie in het aanbod.
Branchevereisten	Bezit een geldige VOG. Onderschrijft 'Gedragscode trainers/coaches en begeleiders' van Centrum Veilige Sport Nederland.

C. Kenmerken kwalificatie

Indicatie opleidingsduur	6 maanden
Diploma	Als naar oordeel van de Toetsingscommissie van de sportbond voldaan is aan de verplicht gestelde deelkwalificaties, ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	Als voldaan is aan de door de sportbond facultatief gestelde deelkwalificatie ontvangt men hiervoor een certificaat van de sportbond en/of vermelding op het diploma.

**D.
In-**

en doorstroom

Instroomeisen	Geen
Doorstroomrechten	De Volleybal Trainer Vereniging kan zich verder ontwikkelen op basis van ervaring en opleiding naar niveau 3 en/of een andere kwalificatie op niveau 2.

Overzicht van kerntaken en werkprocessen in het beroep

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de functie-uitoefening. Het betreft een substantieel deel van de functie-uitoefening naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de functiepraktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

Kerntaak	Werkprocessen
Kerntaak 2.1 Geven van trainingen	2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen 2.1.2 Voert trainingen uit 2.1.3 Legt trainingsvormen uit 2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden (facultatief)	2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden 2.2.2 Bereidt wedstrijden voor 2.2.3 Geeft aanwijzingen 2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen.
Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten (facultatief)	(2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten) 2.3.2 Bereidt zich voor op activiteiten 2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten 2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen

Beschrijving van de kerntaken

Deze paragraaf beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria en competenties.

Kerntaak 2.1: Geven van trainingen

Werkprocessen bij kerntaak 2.1	Beheersingscriteria	Resultaat
2.1.1 Begeleidt sporters bij trainingen	• Stemt de manier van omgang af op de sporters. • Gebruikt heldere en begrijpelijke taal naar de sporters. • Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert de sporters. • Informeert over sportrelevante zaken als sportkleding, sportschoeisel en materiaal. • Bewaakt (en ziet toe) op veiligheid en handelt in geval van een noodsituatie (ongeluk). • Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen.	• De begeleiding sluit aan bij de sporters. • De begeleiding ondersteunt een positief leerklimaat. • De sociale en fysieke veiligheid is geborgd.
2.1.2 Voert trainingen uit	• Voert de trainingsvoorbereiding uit en/of volgt de aanwijzingen van de verantwoordelijke volleybaltrainer op. • Zorgt dat de materialen en hulpmiddelen beschikbaar zijn. • Zorgt dat de training is afgestemd op de sporters in overleg met de verantwoordelijke volleybaltrainer. • Overlegt met de verantwoordelijke volleybaltrainer. • Draagt bij aan het bereiken van het doel van de training.	• De training is in samenspraak met de volleybaltrainer afgestemd op de sporters.
2.1.3 Legt trainingsvormen uit	• Kiest positie afgestemd op de trainingsvorm. • Maakt zichzelf verstaanbaar. • Stemt de uitleg af op de sporters. • Doet trainingsvorm op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld. • Past indien nodig een trainingsvorm aan op de sporters en/of de omstandigheden in overleg met de verantwoordelijke volleybaltrainer.	• De oefening wordt begrepen door de sporters. • De sporters beleven en leren.

	• Geeft aanwijzingen aan de sporters in relatie tot het doel van de trainingsvorm. • Controleert of de sporters de opdrachten begrijpen.	
2.1.4 Evalueert trainingen en reflecteert op eigen handelen.	• Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces. • Houdt zich aan de beroepscode. • Vraagt feedback en advies. • Verwoordt eigen leerbehoeften. • Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de training. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van trainingen.

Kerntaak 2.2 Begeleiden bij wedstrijden (facultatief)

Werkprocessen bij kerntaak 2.2	Beheersingscriteria	Resultaat
2.2.1 Begeleidt sporters bij wedstrijden	• Luistert naar de sporters. • Spreekt de sporters aan op (sport)gedrag. • Bewaakt (en ziet toe op) hygiëne en verzorging (conform geldende normen en richtlijnen). • Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen. • Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie.	• De wedstrijdbegeleiding sluit aan bij de sporters. • De hygiëneregels zijn nageleefd. • De omgang is sportief en respectvol.
2.2.2 Bereidt wedstrijden voor	• Zorgt ervoor dat de sporters op tijd aanwezig zijn op de gewenste plek. • Komt afspraken na. • Stelt sporters voor de wedstrijd op. • Zorgt dat het materiaal in orde is. • Verzorgt reglementaire zaken. • Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen.	• De sporters zijn klaar voor de wedstrijd. • Het materiaal staat klaar voor de wedstrijd.
2.2.3 Geeft aanwijzingen	• Geeft sporters aanwijzingen met betrekking tot de wedstrijd. • Coacht positief. • Legt uit en past relevante (spel)regels toe. • Zorgt dat de sporters zich aan de regels houden. • Vangt sporters na afloop van de wedstrijd op.	• De aanwijzingen zijn passend bij de aard en de regels van de wedstrijd. • De aanwijzingen zijn afgestemd op het niveau en de beleving van de sporters. • De aanwijzingen dragen bij aan de ontwikkeling van de sporters en het positieve verloop van de wedstrijd.
2.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen	• Evalueert samen met de sporters op de wedstrijd. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De wedstrijdevaluatie is gericht op wat goed ging en wat beter kan. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van wedstrijden.

Kerntaak 2.3 Assisteren bij activiteiten (facultatief)

Werkprocessen bij kerntaak 2.3	Beheersingscriteria	Resultaat
2.3.1 Begeleidt sporters bij activiteiten)	• Benadert sporters op positieve en enthousiaste wijze. • Draagt zorg voor het naleven van de veiligheidsregels.	• De sporters zijn enthousiast begeleid. • De begeleiding draagt bij aan de veiligheid van de activiteit.
2.3.2 Bereidt zich voor op activiteiten	• Maakt gebruik van aangereikt draaiboek. • Overlegt met de (eind)verantwoordelijke. • Helpt bij de voorbereiding van activiteiten.	• De activiteit is in overleg en op basis van een draaiboek voorbereid.
2.3.3 Helpt bij de uitvoering van activiteiten	• Voert de opgedragen taken uit. • Werkt samen met andere volleybaltrainers en leiders. • Stelt zich probleemoplossend op.	• De uitvoering van de activiteit is actief en in samenwerking ondersteund.
2.3.4 Evalueert activiteiten en reflecteert op eigen handelen	• Rapporteert aan de (eind)verantwoordelijke. • Participeert in de evaluatie van de activiteiten. • Reflecteert op het eigen handelen.	• De evaluatiepunten zijn ingebracht. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het begeleiden van activiteiten.