

PvB 4.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van Volleybal Trainer Nationaal (VTN)

Inleiding

Om het door de Nevobo en NOC*NSF erkende diploma Volleybal Trainer Nationaal te behalen, moet je vier kerntaken op niveau 4 beheersen. Door met succes een proeve van bekwaamheid (PvB) af te leggen toon je aan dat je een kerntaak beheerst.

1. Doelstelling

Deze PvB heeft betrekking op kerntaak 4.1 'Het geven van trainingen'. Met deze PvB toon je aan dat je:

- specifieke (groepen) volleyballers kunt begeleiden;
- plannen voor de langere termijn kunt opstellen;
- uitvoering van plannen en trainingen kunt evalueren.

2. Opdracht

De algemene opdracht voor deze PvB is: 'Geef een presentatie'. Deze opdracht voer je uit aan de hand van drie deelopdrachten.

De drie deelopdrachten hebben betrekking op de volgende werkprocessen:

- 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) volleyballers;
- 4.1.2 Stelt plannen op voor lange en korte termijn;
- 4.1.3 Evalueert uitvoering van plannen en trainingen.

In totaal duurt de praktijkopdracht maximaal 60 minuten.

3. Eisen voor toelating PvB

Je wordt toegelaten tot de PvB, als je voldoet aan de volgende eisen:

- je bent minstens 20 jaar oud;
- je bent lid van de Nevobo;
- je beschikt over de kwalificatie Volleybal Trainer Regio;
- je hebt voldaan aan de financiële verplichtingen voortvloeiend uit de PvB.

4. Onderdelen PvB

De PvB bestaat uit een portfoliobeoordeling en een presentatie.

Een portfoliobeoordeling bestaat uit een beoordeling van het portfolio door de PvB-beoordelaar welke de leercoach is. De presentatie vindt plaats aan het einde van de opleiding wanneer de leercoach hiervoor een akkoord heeft gegeven. Het onderwerp van de presentatie staat vrij maar moet betrekking hebben op het verbeteren van het begeleiden van je team. Duur presentatie is maximaal 30 minuten met daarnaast 30 minuten interview waarbij de commissie verdiepende vragen kan stellen.

De beoordelingscriteria staan in de protocollen van PvB 4.1.

5. Afnamecondities en locatie

Het portfolio heeft betrekking op de opdrachten vermeld in syllabus van de VTN opleiding. Deze opdrachten zijn gelinieerd aan de workshops georganiseerd tijdens de cursus VTN.

Je geeft een training aan een volleybalteam van tenminste 9 volleyballers. Deze volleyballers komen uit op 2^e divisie niveau of hoger in de competitie. Het is jouw verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat de volleyballers voldoen aan bovenstaande kenmerken.

De PvB wordt afgenomen op een van te voren afgesproken locatie, welke geschikt is het geven van een presentatie en het bijbehorende interview. De deelnemer is verantwoordelijk voor een geschikte locatie.

6. Richtlijnen

6.1 Informatie

Informatie over de PvB staat in deze PvB-beschrijving, het Toetsplan voor kwalificatie Volleybal Trainer Nationaal en het Toetsreglement Sport. Deze documenten zijn te vinden op www.nevobo.nl.

6.2 Inschrijvingsprocedure

Op nevobo.nl vraag je toestemming aan je leercoach voor het aanvragen van de PvB. Wanneer je leercoach toestemming geeft heb je de mogelijkheid om het portfolio te uploaden. De toetsingscommissie bevestigt digitaal de ontvangst van het portfolio en bevestigt daarmee de inschrijving voor de PvB. Namens de toetsingscommissie ontvang je informatie over de praktijkbeoordeling.

6.3 Voorbereiding deelnemer

Voor de portfoliobeoordeling wordt in het kader van de PvB geen aparte voorbereiding van je verwacht. Voor de presentatie ben je verantwoordelijk voor eventuele te gebruiken presentatiemateriaal zoals bv beamer etc.

6.4 PvB-beoordelaar(s)

De portfolio wordt afgenomen door één PvB-beoordelaar. De PvB-beoordelaar is tevens leercoach. De presentatie zal beoordeeld worden door een commissie welke samengesteld wordt door de Nevobo. Uiterlijk 1 week voor de presentatie krijg je te horen wie er zitting heeft in deze commissie.

6.5 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in de protocollen. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen..

6.6 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de presentatie voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De presentatie is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. Direct na het afronden van de presentatie en het interview

zal de commissie een voorlopige beoordeling geven. Uiteindelijk bepaalt de toetsingscommissie de definitieve uitslag.

6.7 Uitslag

De toetsingscommissie stelt de uitslag vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de presentatie.

6.8 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PvB is onbeperkt. In totaal heb je dus een onbeperkt aantal kansen om PvB 4.1 te halen. Hierbij geldt dat elke PvB geldt als een nieuwe PvB en dat daar kosten aan verbonden zijn en dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

6.9 Bezwaar of beroep

Je kunt bij de toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken voorafgaand aan, tijdens en na de PvB-afname en/of de uitslag van de PvB.

Tegen een beslissing op bezwaar van de toetsingscommissie of na een beslissing van de toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep. Informatie over bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement Sport.

Protocol PvB 4.1 Geven van trainingen – portfoliobeoordeling

Naam deelnemer:	Datum:
	PvB-beoordelaar:
	Plaats:
Voldaan aan de afnamecondities: ja / nee* Het portfolio bestaat uit:	
Toelichting:	

Beoordelingscriteria		Portfolio	Voldaan	Bewijzen (of het weglaten daarvan) waarop score is gebaseerd
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) volleyballers				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
- De volleyballers kunnen omgaan met prestatiedruk. - De volleyballers zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures.				
1	Benadert volleyballers op positieve wijze			
2	Begeleidt volleyballers bij het leren presteren onder druk			
3	Leert volleyballers te reflecteren op zichzelf			
4	Adviseert volleyballers over voeding in relatie tot presteren			
5	Informeert volleyballers over dopingprocedures conform regelgeving			
6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform richtlijnen			
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn				
De resultaten van dit werkproces is:				
- Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde volleyballers. - Een periodeplan dat past binnen het meerjarenplan. - Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het periodeplan.				

Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.				
7	Stelt een globaal meerjarenplan op			
8	Werkt passend binnen het meerjarenplan een periodeplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties			
9	Werkt passend binnen het periodeplan een reeks (cyclus) van trainingen uit			
10	Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren			
11	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele volleyballers			
Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen				
De resultaten van dit werkproces zijn: - De uitvoering van periodeplan en de trainingen is geregistreerd. - Het periodeplan is geëvalueerd en bijgesteld. - De training is geëvalueerd. - De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde volleyballers.				
12	Registreert en evalueert de uitvoering van het periodeplan			
13	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen			
14	Analyseert de prestaties en de ontwikkeling van de volleyballer(s) en/of het team			
15	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij			
16	Verwoordt eigen leerbehoeften			
17	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen			
18	Reflecteert op eigen handelen			
Resultaat van de portfoliobeoordeling			Toelichting:	

Handtekening PvB-beoordelaar:	
Akkoord toetsingscommissie:	Naam:

Toelichting beoordelingscriteria PvB 4.1 – Portfolio beoordeling

Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) volleyballers	
1	Benadert volleyballers op positieve wijze De benadering van de trainer-coach past bij de leefwereld van de volleyballer. Hij/zij stimuleert gewenst gedrag door zijn voorbeeldfunctie en laat de volleyballers positief met elkaar omgaan. De trainer-coach spreekt volleyballers op een positieve en opbouwende manier aan. Hij/zij geeft complimenten als opdrachten goed worden uitgevoerd of een techniek goed wordt toegepast. De trainer-coach spreekt volleyballers op een positieve en opbouwende manier aan. Hij/zij geeft complimenten als opdrachten goed worden uitgevoerd of een techniek goed wordt toegepast.
2	Begeleidt volleyballers bij het leren presteren onder druk De trainer laat zien dat hij/zij kennis heeft om volleyballers mentaal te begeleiden.
3	Leert volleyballers te reflecteren op zichzelf De trainer laat volleyballers reflecteren op het door hen bereikte resultaat.
4	Adviseert volleyballers over voeding in relatie tot presteren De trainer maakt de volleyballers bewust van de invloed van voeding en drank op het fysiek en mentaal presteren.
5	Informeert volleyballers over dopingprocedures conform regelgeving De trainer kent de regels van de Nederlandse Dopingautoriteit en informeert de volleyballers hierover.
6	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform richtlijnen De trainer-coach geeft geen persoonlijke informatie door aan derden zonder toestemming van de betreffende personen. De trainer beschrijft, a.d.h.v. een voorbeeld, hoe hij/zij hier mee omgaat.
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn	
7	Stelt een globaal meerjarenplan op De trainer heeft een duidelijke visie op plannen wat betreft ontwikkeling van het eigen team. De trainer kan aangeven hoe hij/zij deze plannen denkt te gaan realiseren. De trainer brengt bovenstaande elementen samen in een meerjarenplan.
8	Werkt passend binnen het meerjarenplan een periodeplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties De trainer heeft een duidelijke visie en plannen wat betreft ontwikkeling van het eigen team. De trainer kan aangeven hoe hij/zij deze plannen denkt te gaan realiseren. De trainer brengt bovenstaande elementen samen in een (meer) periodeplan. De trainer maakt van de volleyballers een analyse van de huidige individuele technische, tactische, fysieke en mentale mogelijkheden, het functioneren als team en hun wensen t.a.v. hun ontwikkeling. Op basis van deze analyse stelt de trainer in overleg met de volleyballer(s) een persoonlijk ontwikkelplan op. De trainer werkt mee aan het meerjarenbeleid van de club. De trainer weet in hoeverre welke volleyballers in het meerjarenperspectief kunnen doorgroeien c.q. van betekenis kunnen zijn voor het team. De combinatie van de persoonlijke ontwikkelplannen en het meerjarenplan vormen de basis voor een periodeplan.
9	Werkt passend binnen het periodeplan een reeks (cyclus) van trainingen uit Op basis van het periodeplan werkt de trainer per (deel)periode een reeks van samenhangende trainingen uit.

10	Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren Op basis van het periodeplan maakt de trainer tussentijds van de volleyballers een analyse van de individuele technische, tactische, fysieke en mentale ontwikkelingen, het functioneren als team en hun wensen t.a.v. hun ontwikkeling. Op basis van deze analyses past de trainer in overleg met de volleyballer(s) het persoonlijk ontwikkelplan aan.
11	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele volleyballers De trainer-coach baseert de trainingen op spel- en oefenvormen en methodieken, gebaseerd op actuele kennis uit de trainingsleer, biomechanica en kennis van moderne motorische aanleer methodes (CLA, interne/externe focus, expliciet vs impliciet differentieel leren). Afgestemd op de sport gerelateerd aan het periodeplan en op de ontwikkelvragen van de volleyballers.
Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen	
12	Registreert en evalueert de uitvoering van het periodeplan De trainer stelt, eventueel in overleg met de betrokkenen, een procedure op voor het evalueren van de uitvoering van het periodeplan. De trainer voert de evaluaties uit, trekt relevante conclusies en verwerkt deze in het (ver)nieuw(d)e periodeplan.
13	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen De trainer stelt, eventueel in overleg met de betrokkenen, een procedure op voor het evalueren van de reeks (cyclus) van de trainingen. De trainer voert de evaluaties uit, trekt relevante conclusies en verwerkt deze in het (ver)nieuw(d)e periodeplan.
14	Analyseert de prestaties en de ontwikkeling van de volleyballer(s) en/of team Op basis van het periodeplan maakt de trainer tussentijds van de volleyballers een analyse van de individuele technische, tactische, fysieke en mentale ontwikkelingen, het functioneren als team en hun wensen t.a.v. hun ontwikkeling. Op basis van deze analyses past de trainer in overleg met de volleyballer(s) het persoonlijk ontwikkelplan aan.
15	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij De trainer-coach kijkt samen met de volleyballers terug op de training, door het stellen van vragen over het doel, de uitvoering en hun mening over de training. Aan de hand daarvan komt hij/zij samen met de volleyballers tot conclusies en stelt hij/zij verbeterpunten op.
16	Verwoordt eigen leerbehoeften De trainer formuleert, naar aanleiding van verkregen feedback en eigen waarnemingen, concrete doelen waarin hij/zij zichzelf zou willen verbeteren. De trainer geeft sturing aan het eigen leerproces.
17	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen Bij het uitvoeren van de functie maakt de trainer gebruik van relevante kennisbronnen/deskundigen. De trainer beschrijft voorbeelden.
18	Reflecteert op eigen handelen De trainer laat zien dat hij/zij in staat is te reflecteren op eigen handelen. De trainer evalueert zijn eigen functioneren en vraagt daarbij feedback van anderen. In zijn nieuwe functioneren laat de trainer zien dat de evaluatie en feedback meegenomen worden in zijn handelen.

	<i>(Reflecteren is terugdenken en overzien, nadenken over jezelf, je gedrag of een activiteit. Doel van het reflecteren is het vergroten van begrip en inzicht en het verbeteren van je gedrag. Reflecteren op het leerproces kan je helpen om effectiever te leren en om de leerstof beter te onthouden.)</i>
--	--

Protocol VTN PvB 4.1 Presentatie

Naam deelnemer:	Datum:
	PvB-beoordelaars Leercoach: Vertegenwoordiger Nevobo: Cursusbegeleider:
	Plaats:
Voldaan aan de afnamecondities, locatie en voorbereiding deelnemer: ja / nee*	
*Bij 'nee' gaat de PvB niet door. De PvB-beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.	
Toelichting:	

Beoordelingscriteria		Presentatie	Reflectie	Voldaan	Waargenomen gedrag en/of uitspraken (of nalaten daarvan) waarop score is gebaseerd
Werkproces 4.1.1. Presentatie					
1	Presentatie is voorbereid				
2	Het onderwerp is relevant				
3	Het onderwerp heeft voldoende diepgang				
4	Reflecteert op het eigen handelen				
5	Vraagt feedback				
Resultaat van de praktijkbeoordeling: Voldoende/onvoldoende		Toelichting:			
Naam:					

Toelichting beoordelingscriteria VTN PvB 4.1- Presentatie

Werkproces 4.1.1. Presentatie	
1	Presentatie is voorbereid De trainer heeft de presentatie voorbereid en heeft de commissie voorzien van een schriftelijke samenvatting.
2	Het onderwerp is relevant Het onderwerp doet recht aan het niveau waarop de trainer werkzaam is en sluit aan bij de leerbehoefte van de trainer.
3	Het onderwerp heeft voldoende diepgang Het onderwerp is een verdieping waarbij de trainer ander cq nieuwe inzicht(en) heeft gekregen. De trainer laat zien dat hij/zij deze (nieuwe) inzicht gebruikt heeft in de begeleiding van zijn volleyballers/team.
4	Reflecteert op het eigen handelen De trainer laat zien dat hij/zij in staat is te reflecteren op zijn eigen handelen. De trainer evalueert zijn eigen functioneren en vraagt daarbij feedback aan anderen. In zijn nieuwe functioneren laat de trainer zien dat de evaluatie en feedback meegenomen worden in zijn handelen. <i>(Reflecteren is terugdenken en overzien, nadenken over jezelf, je gedrag of een activiteit. Doel van het reflecteren is het vergroten van begrip en inzicht en het verbeteren van je gedrag. Reflecteren op het leerproces kan je helpen om effectiever te leren en om de leerstof beter te onthouden.)</i>
5	Vraagt feedback De trainer-coach beheerst de technieken/vaardigheden van het vragen en geven van feedback. Hij/zij weet wanneer hij/zij het geven van feedback moet uitstellen om de volleyballer zelf regie te laten nemen in zijn ontwikkeling. De trainer-coach vraagt actief om feedback op het eigen functioneren en het functioneren van de volleyballers.